



Proiect finanțat de
Uniunea Europeană



România-Republica Moldova
ENI-COOPERARE TRANSFRONTALIERĂ

ACADEMIA 

METODOLOGIE REVISTA „ECONOMIE SOCIALĂ”

Martie 2021



ADV Fundația
Alături de Voi
România



FUNDAȚIA
ECOUL
CERNOBILULUI



I. INTRODUCERE

Revista „Economie Socială” este fondată în anul 2021, în cadrul proiectului „Parteneriat transfrontalier pentru dezvoltarea antreprenoriatului social”, cod proiect 2 SOFT/1.1/107, implementat de Fundația „Alături de Voi” România în parteneriat cu Academia de Administrare Publică și Fundația „Ecoul Cernobîlului” din Republica Moldova și finanțat de Uniunea Europeană, în cadrul Programul Operațional Comun România - Moldova 2014-2020, prin intermediul Instrumentului European de Vecinătate (ENI).

Fondatorii revistei „Economie Socială” sunt [Academia de Administrare Publică \(AAP\)](#) și [Fundația „Alături de Voi” România \(ADV\)](#).

Scopul revistei „Economie Socială” este acela de a promova economia socială / antreprenoriatul social și impactul pe care îl are acest sector asupra creșterii competitivității economice, inclusiv a ratei ocupării persoanelor din grupuri vulnerabile, în regiunea transfrontalieră România – Republica Moldova.

Obiectivele asumate sunt:

1. Publicarea articolelor din sfera economiei sociale: studii, analize, interviuri cu personalități ale vieții academice, economice și politice, precum și recenzii și semnale editoriale din domeniu;
2. Promovarea soluțiilor și proiectelor de inovare socială care pot să fie replicate, multiplicare în regiunea transfrontalieră România – Republica Moldova și nu numai;
3. Formarea continuă a resurselor umane în domeniul antreprenoriatului social;
4. Reflectarea sistematică și profundă a activității Academiei de Administrare Publică și Fundației „Alături de Voi” România în domeniul economiei sociale.
5. Facilitarea relațiilor de colaborare cu alte publicații și instituții de învățământ superior și științifice din cele două țări.

Publicația se adresează atât reprezentanților autorităților publice locale și centrale, mediului academic, organizațiilor non-guvernamentale, mass-mediei, mediului de afaceri și antreprenoriatului social din Republica Moldova și România, cât și altor persoane interesate de subiect (studenți, specialiști din diferite domenii, persoane din grupuri defavorizate, inclusiv persoane cu dizabilități).

Aceasta va fi publicată în 5 ediții trimestriale, în limba română și în limba engleză, și va fi distribuită în câte 500 de exemplare tipărite/ediție, în regiunea transfrontalieră România – Republica Moldova. Revista va fi disponibilă și online, pe platforma centrului de resurse transfrontalier – <https://academiaadv.ro/> și pe site-urile partenerilor: <https://alaturidevoi.ro/>, <http://www.aap.gov.md/>, <http://echochernobyl.md/>.

În plus, articolele din revistă vor fi incluse în Newsletter-ul difuzat lunar, până în luna martie 2022, împreună cu alte informații de interes, în rândul a peste 2500 de abonați, și pe site-ul centrului de resurse transfrontalier - <https://academiaadv.ro/>.

Revista este realizată în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova, în baza Statutului Academiei de Administrare Publică pe lângă Guvernul Republicii Moldova (pct. 12), aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 483 din 5 august 1993 și în conformitate cu Hotărârea Senatului Academiei de Administrare Publică nr. nr. 4 / 9 din 02 martie 2021, prin care a fost aprobat statutul revistei “Economiei Sociale”.

Sediul redacției: 2070 Republica Moldova, or. Chișinău, strada Ialoveni, nr. 100A

DESPRE MEMBRII FONDATORI:



Academia de Administrare Publică este una dintre cele mai prestigioase instituții de învățământ superior din Republica Moldova. Aici activează un corp profesional de o înaltă calificare, cu vaste cunoștințe în domeniului managementului, administrării publice, dreptului și al relațiilor internaționale.

Misiunea Academiei este formarea și dezvoltarea competențelor profesionale ale personalului din serviciul public, contribuind, astfel, la promovarea și implementarea politicii statului în domeniul administrației publice din Republica Moldova.

Instituție publică, transparentă, modernă care promovează măsuri și standarde profesionale de înaltă performanță pentru îmbunătățirea capacităților și competențelor profesionale ale funcționarilor publici și pregătirea cadrelor calificate pentru domeniul administrației publice – astfel este determinată viziunea Academiei, având în palmaresul său 27 de ani de activitate, perioadă în care instituția a parcurs o evoluție calitativ nouă, fiind considerată, pe bună dreptate, un centru elită de instruire și dezvoltare profesională a funcționarilor publici de toate nivelurile.

Mai multe detalii pe: <http://www.aap.gov.md/>



Fundația „Alături de Voi” România (ADV) este o organizație neguvernamentală de tip întreprindere socială de inserție, înființată în februarie 2002 de către Holt International Children’s Service USA, a cărei misiune este **includerea persoanelor cu dizabilități și din alte grupuri vulnerabile**. ADV România are sediul național în Iași și este înregistrată ca fundație românească.

ADV România investește în comunitate fiind unul din promotorii conceptului de economie socială și a Legii Economiei Sociale, adoptată în iulie 2015. Pentru dezvoltarea sectorului, organizează periodic cursuri de formare de antreprenor și manager în economie socială, vizite de studiu, conferințe naționale și asigură consultanță și coaching pentru dezvoltare de întreprinderi sociale. Programele fundației derulate la nivel local, regional și național, cât și la nivel transfrontalier/transnațional, sunt în domeniul serviciilor sociale și al economiei sociale, orientate spre includerea și ocuparea grupurilor vulnerabile. În paralel, a dezvoltat și o componentă de lobby și advocacy pentru sectorul ONG și pentru promovarea și apărarea drepturilor beneficiarilor direcți – persoanele din grupuri vulnerabile, și o componentă de asistență pentru dezvoltare – acordată ONG-urilor din R. Moldova, Ucraina și Nigeria.

Pentru contribuția semnificativă în domeniul economiei sociale, ADV România a fost declarată **Antreprenorul Social al Anului 2016** în cadrul competiției mondiale **EY Entrepreneur Of The Year**.

Mai multe detalii pe: <https://alaturidevoi.ro>

II. SCOP ȘI OBIECTIVE METODOLOGIE

2.1. Scop Metodologie

Scopul prezentei metodologii este realizarea unui mecanism funcțional de elaborare și prezentare ale articolelor pentru publicarea în revista „Economie Socială” (în continuare – „revista”), precum și delimitarea atribuțiilor, responsabilităților și stabilirea limitelor de competență ale părților participante la acest proces - autori, membri ai colegiului redacțional și alți membri ai echipei de proiect.

2.2. Obiective Metodologie

2.2.1. Obiectivele principale ale prezentei metodologii includ:

- a) stabilirea cerințelor de bază față de articolele propuse pentru publicare;
- b) determinarea procedurii de depunere a articolelor pentru publicare;
- c) eficientizarea acțiunilor de realizare a revistei.

2.3. Domeniul de aplicare

2.3.1. Prevederile prezentei metodologii sunt obligatorii pentru părțile participante la procesul de realizare a revistei: Autori, Colegiul redacțional și alți membri ai echipei proiectului *“Parteneriat transfrontalier pentru dezvoltarea antreprenoriatului social”*.

III. DESCRIERE PROCEDURĂ REALIZARE REVISTĂ

3.1. Prevederi generale

3.1.1. Procesul de editare a Revistei este coordonat și realizat de către Colegiul redacțional.

3.1.2. Colegiul redacțional este responsabil de:

- a) corespunderea tematicii articolelor prezentate cu domeniile/profilurile revistei (evaluarea rezumatelor);
- b) decizia privind publicarea articolului în revistă.
- c) asigurarea respectării procedurii privind editarea revistei;
- d) ținerea evidenței articolelor prezentate, conform procedurii stabilite;
- e) asigurarea unei comunicări eficiente cu autorii;
- f) redactarea lingvistică, tehnoredactarea, machetarea revistei;
- g) respectarea termenilor stabiliți pentru publicarea revistei.

3.1.3. Conform Anexei la Hotărârii Senatului AAP nr. 4/9 din 02 martie 2021, Colegiul redacțional al revistei „Economie Socială” are următoarea componență:

- BALAN Oleg, redactor-șef, dr. habilitat în drept, rector Academia de Administrare Publică

- PALHOVICI Serghei, redactor - șef - adjunct, prorector, Academia de Administrare Publică, doctor în istorie, conferențiar universitar
- TOFAN Tatiana, Redactor - științific, doctor în economie, conferențiar universitar
- VULPE Vasile, șef Direcție, Ministerul Economiei și Infrastructurii, șef Direcție politici economice și mediul de afaceri
- DRAGOMIR Liliana, doctor în economie, conferențiar universitar
- MANOLE Dinu, manager proiect AAP, Comisia Națională Pentru Antreprenoriat Social
- BUTNARU Veronica, expert formare profesională și coordonator centru de resurse transfrontalier AAP
- ACHIȚEI Angela, președinte Fundația "Alături de Voi" România
- MARIAN Ramona, manager proiect, ADV România
- SOBIESKI - CAMERZAN Rodica, expert newsletter transfrontalier proiect, ADV România
- VASILIU Elena, expert informare și comunicare proiect, ADV România

3.2. Eligibilitate subiecte

3.2.1. În revista „Economie Socială” vor fi publicate articolele care abordează subiecte din domeniul economiei sociale / antreprenoriatului social, precum:

- Analize, studii, cercetări care surprind particularitățile sectorului și / sau impactul acestuia în plan economic și social, atât în regiunea transfrontalieră România – Republica Moldova, cât și în alte regiuni, țări.
- Analize, studii, cercetări care susțin și / sau promovează propuneri legislative în domeniul economiei sociale / antreprenoriatului social în cele două țări.
- Promovarea unor inițiative, modele de bună practică și de inovare, care au un impact pozitiv în cadrul comunității și care pot să fie replicabile în regiunea transfrontalieră România – Republica Moldova.
- Prezentarea și promovarea unor acțiuni, evenimente majore din domeniul economiei sociale, atât la nivelul celor două țări, cât și la nivel european.
- Interviuuri cu actori reprezentativi din domeniul economiei sociale sau domenii conexe.

3.2.2. Introducerea categoriilor de subiecte noi sau modificarea celor existente se poate efectua prin decizia Colegiului redacțional.

3.3. Eligibilitate autori

3.3.1. În vederea publicării în revista de economie socială pot trimite rezumate, respectiv articole, reprezentanți ai mediului academic (cadre didactice universitare, cercetători, doctoranzi și masteranzi), ai sectorului economiei sociale/antreprenoriatului social, organizațiilor non-guvernamentale, mass-mediei, dar și alte categorii de specialiști cu expertiză în domeniu, din Republica Moldova și România. Autorii trebuie să aibă bune abilități de scriere în limba engleză.

3.3.2. Pentru a dovedi eligibilitatea, autorii vor trimite, împreună cu rezumatul articolului (limba română și în limba engleză), un C.V. și un scurt bio (în limba română și în limba engleză), care va apărea în articol dacă va fi selectat.

3.4. Depunere articole

3.4.1. Oportunitatea publicării unui articol în revista „Economie Socială” va fi promovată pe site-ul centrului transfrontalier de resurse în domeniul antreprenoriatului social - <https://academiaadv.ro/>, pe site-urile celor trei parteneri ai proiectului “Parteneriat Transfrontalier pentru Dezvoltarea Antreprenoriatului Social”: <https://alaturidevoi.ro/>, <http://www.aap.gov.md/> și <http://echochernobyl.md/>, prin intermediul newsletterului emis lunar în cadrul proiectului și prin intermediul postării unui mesaj de promovare pe rețelele de socializare.

3.4.2. De asemenea, această oportunitate va fi adusă în atenția experților în domeniul antreprenoriat social sau cu expertiză sau interes în domeniu, prin transmiterea unei invitații directe de scriere articol.

3.4.3. Experții interesați de scrierea unui articol într-una dintre cele cinci ediții ale revistei vor expedia într-o primă etapă, C.V.-ul autorului, o scurtă biografie, în limba română și în limba engleză, și rezumatul articolului (realizat în acord cu cerințele menționate la punctul 3.6: *Times New Roman, 10 pt, cursiv, aproximativ 300 de semne, în limba română și în limba engleză*), la termenul menționat în anunțul de promovare sau în invitație.

3.4.4. Adresa de e-mail la care vor trimite articolul este contact@academiaadv.ro.

3.4.5. După evaluarea aplicațiilor primite, în acord cu aspectele menționate la punctul 3.7. din prezenta metodologie, autorii vor fi înștiințați de rezultatele selecției prin intermediul e-mail-ului.

3.4.6. Autorii selectați vor primi *contractul de prestări servicii (Anexa 1 sau Anexa 2, după caz)*, care prevede și termenul limită până la care trebuie să trimită articolul, și *declarația cu privire la evitarea plagiatului (Anexa 3)*.

3.4.7. Articolele se prezintă în format electronic (conform cerințelor stabilite față de conținutul articolului), la termenul limită agreat cu comitetul redacțional.

3.4.8. Articolele vor fi realizate în limba română și în limba engleză (conform structurii stabilite prin prezenta metodologie).

3.4.9. La depunerea articolelor, autorii vor depune *declarația de asumare a răspunderii (Anexa 3)*, prin care își asumă întreaga responsabilitate și faptul că materialele respective nu au fost plagiate, revista fiind exonerată de orice acuzație de fraudare a copyright-ului.

3.5. Termenele de depunere a articolelor

3.5.1. Articolele către publicare se vor expedia la adresa de e-mail contact@academiaadv.ro, conform următorului grafic:

1. pentru publicare în ediția nr. 1: 17 - 31 martie 2021;
2. pentru publicare în ediția nr. 2: 01 aprilie – 25 mai 2021;
3. pentru publicare în ediția nr. 3: 01 iulie – 25 august 2021;
4. pentru publicare în ediția nr. 4: 01 octombrie – 25 noiembrie 2021.

3.5.2. În cazul necesității de a modifica articolul și neprezentării acestuia în termenul stabilit pentru publicare la etapa de prezentare, articolul modificat va fi publicat în următorul număr al revistei, despre aceasta fiind informat autorul în termen rezonabil.

3.5.3. Articolele care nu vor corespunde cerințelor stabilite în prezenta procedură, nu vor fi acceptate, despre aceasta fiind informat autorul în termen rezonabil.

3.5.4. Articolele primite se înregistrează în Registrul este prezentat în anexa nr. 4, la prezenta metodologie.

3.6. Cerințe articole propuse pentru publicare

3.6.1. Articolul va corespunde următoarei structuri:

- Titlul articolului (*Times New Roman, Bold, Font – 14, centrat*).
- Autorul articolului (*Prenumele, numele, titlul științific/științifico-didactic, instituția, funcția*).
- Rezumat (*Times New Roman, 10 pt, cursiv, aproximativ 300 de semne, în limba engleză și română*).
- Cuvinte-cheie.
- Textul articolului (*Times New Roman, Font - 14*).
- Concluzii.
- Bibliografia (dacă este cazul).
- Date de contact.

3.6.2. Condiții generale de tehnoredactare:

- Interval - 1,5;
- Paper size: A4 210 x 297 mm,
- Margins: top – 15 mm, bottom– 20 mm, left – 20 mm, right – 20 mm.

3.6.3. Dimensiunea articolului: - 6 pagini

3.6.4. Elementele grafice (tabele și figuri) se vor plasa, nemijlocit, după referința respectivă în text. Toate elementele, obligatoriu, sunt însoțite de denumire (deasupra tabelului, sub figură), număr de ordine, sursă (sub element) și informație suplimentară (note, legendă). Se admit figuri scanate de înaltă calitate.

3.6.5. Bibliografia se plasează la sfârșitul articolului în ordine alfabetică (Nume, inițiala prenumelui, titlu, editură, an, pagini – Times New Roman, Font – 12, Alignment left).

3.7. Evaluare și selecție articole

3.7.1. Comitetul de redacție va evalua rezumatele trimise de către autorii interesați de publicarea unui articol în revista de economie socială și va urmări respectarea condițiilor de eligibilitate. În acest sens, comitetul de redacție va întocmi o grilă succintă de evaluare a rezumatelor primite, pornind de la condițiile de eligibilitate ale subiectelor care pot fi publicate în cadrul revistei și ale autorilor.

3.7.2. Ulterior, în baza acestei grile, fiecare rezumat va fi evaluat de comitetul de redacție și primi un punctaj.

3.7.3. Selecția rezumatelor se va face în urma ierarhizării punctajelor obținute, în ordine descrescătoare, în limita numărului de articole ce pot fi publicate într-o ediție.

3.7.4 Autorii ai căror articole vor fi selectate pentru publicare în revistă, vor fi înștiințați de acest lucru prin intermediul e-mail-ului și vor primi *contractul de prestări servicii*, care prevede și termenul limită până la care trebuie să trimită articolul, și *declarația de asumare a răspunderii* (Anexa 3). Ulterior, comitetul de redacție va evalua articolul și va face sugestii de îmbunătățire, dacă va fi cazul, și va transmite un nou termen pentru expedierea variantei finale a articolului, în limba română și în limba engleză. Plata se va face după expedierea variantei finale.

3.8. Contractare și onorariu autori

3.8.1. Pentru publicarea articolelor se achită autorului suma de 50 euro / articol (6 pagini), prevăzută în bugetul proiectului, după semnarea unui contract de prestare a serviciilor.

3.8.2. Pentru autorii din Republica Moldova, plata se va face de Partenerul 1 - Academia de Administrare Publică, de la linia 5.5.1, în baza contractului de prestări servicii - autori R. Moldova (Anexa 1), iar pentru autorii din România, plata se va face de Liderul de Parteneriat, Fundația "Alături de Voi" România, de la linia 5.5.1, în baza contractului de prestări servicii - autori România (Anexa 2).

3.8.3 Autorul este responsabil de:

- a) prezentarea în termenii stabiliți a articolelor;
- b) respectarea cerințelor stabilite de prezenta procedură în procesul de elaborare și prezentare a articolelor;
- c) asigurarea exactității variantei finale a articolului.

IV. SUSTENABILITATE REVISTĂ ȘI NEWSLETTER

4.1.1. Pentru asigurarea sustenabilității revistei de economie socială, Academia de Administrare Publică va iniția demersurile pentru indexarea publicației într-o bază de date științifică, astfel încât să crească gradul de atractivitate pentru reprezentanții mediului academic, în mod special, și, după finalizarea proiectului 2SOFT/1.1/107, să se poată autofinanța prin perceperea unei taxe de publicare pentru autorii interesați.

4.1.2. În ceea ce privește newsletterul, acesta va fi difuzat și după finalizarea proiectului, fiind unul dintre canalele constante de comunicare ale ADV România cu publicul țintă, interesat de subiecte din domeniul economiei sociale.



Proiect finanțat de
Uniunea Europeană



România-Republica Moldova
ENI-COOPERARE TRANSFRONTALIERĂ

ACADEMIA 

Anexe:

Anexa 1 - Model contract de prestări servicii ce va fi încheiat cu autorii din R. Moldova.

Anexa 2 – Model contract de prestări servicii ce va fi încheiat cu autorii din România.

Anexa 3 – Declarația de asumare a răspunderii (va fi completată de autori).

Anexa 4 - Registrul de evidență a articolelor prezentate pentru publicare în revista „Economie Socială”.



ADV Fundația
Alături de Voi
România



FUNDAȚIA
ECOUL
CERNOBILULUI



Anexa 1

la Metodologia de realizare a revistei „Economie Socială”

Contract de Prestări Servicii (Autori R. Moldova)

Încheiat între

Beneficiar: ACADEMIA DE ADMINISTRARE PUBLICĂ, adresă _____

Telefon: _____ E-mail: _____ Bancă: _____ IBAN: Reprezentată de:

și

Prestator

Obiectul contractului

Articolul 1

Acest contract reglementează tipul și natura serviciilor, termenele limită pentru implementarea serviciilor și remunerarea pentru serviciile prestate de către Prestator Beneficiarului.

Tipul și natura serviciilor

Articolul 2

1..... va presta următoarele servicii:

a) Elaborarea unui articol cu titlul “.....”.

Această activitate este organizată în cadrul în cadrul proiectului „Parteneriat transfrontalier pentru dezvoltarea antreprenoriatului social”, cod proiect 2 SOFT/1.1/107, implementat de Fundația „Alături de Voi” România în parteneriat cu Academia de Administrare Publică și Fundația „Ecolul Cernobîlului” din Republica Moldova și finanțat de Uniunea Europeană, în cadrul Programul Operațional Comun România - Moldova 2014-2020, prin intermediul Instrumentului European de Vecinătate (ENI).

Durata contractului

Articol 3

1. Contractul intră în vigoare în data de _____ și își încetează efectele la data de _____.

Obligațiile părților contractante

Articol 4

1. Obligațiile Prestatorului:

- a. Respectarea cerințelor minime de realizare a articolelor, prevăzute la punctul 3.6 din Metodologia de realizare a articolelor.
- b. Elaborarea și trimiterea către Beneficiar a versiunii finale a articolului, până la data de.....
- c. Garantarea originalității conținutului articolului, în conformitate cu toate prevederile legale în acest sens.
- d. Garantarea faptului că drepturile sau interesele legale ale persoanelor terțe nu sunt vătămăte, prin niciun mijloc, în procesul de elaborare al articolului.
- e. Informarea Beneficiarului de orice întârziere sau problemă ce poate afecta, obstrucționa sau prelungi livrarea articolului în formă finală.
- f. Transmiterea documentelor fiscale solicitate de Beneficiar, conform legislației naționale în vigoare.
- g. Plata impozitului pe venit în cazul non - rezidenților și oferirea documentelor fiscale solicitate de Beneficiar pentru a evita dubla taxare.

2. Obligațiile Beneficiarului

- a. Oferirea de feedback pe articolul rezultat în urma acestui contract;
- b. Realizarea plății onorariului către Prestator, așa cum este specificat în Articolul 5 al prezentului contract.

Remunerare și modalitate de plată

Articolul 5

1. Pentru serviciile prestate, Prestatorul va primi onorariul de 50 Euro / articol (6 pagini).
2. Onorariul Prestatorului va fi plătit de Beneficiar în 1 tranșă, după livrarea versiunii finale a articolului, în contul menționat de Prestator în prezentul contract.

Drepturi de proprietate intelectuală și publicitate

Articolul 6

1. Beneficiarul are dreptul de a utiliza datele, informațiile și concluziile ce rezultă din prestarea serviciilor ce fac obiectul acestui contract, pentru uzul propriu și comunicarea către părți terțe.
2. Beneficiarul are dreptul de a publica informația în orice forma, incluzând traducerile.
3. Părerile exprimate în articol vor fi exclusiv ale Prestatorului și nu vor reprezenta părerile Beneficiarului și/sau ai partenerilor, *Uniunii Europene și Programului Operațional Comun România-Republica Moldova 2014-2020*.
4. Părțile convin că Prestatorul cedează către Beneficiar toate drepturile patrimoniale asupra obiectului acestui contract. Drepturile care se cedează și pentru care nu mai este necesară nici o altă autorizare ulterioară includ următoarele, fără a se limita la acestea: reproducerea, distribuirea, închirierea, împrumutul, comunicarea publică, directă sau indirectă, a obiectului acestui contract, precum și realizarea de documentații derivate.

Încheierea contractului

Articolul 7

1. Serviciile așa cum sunt definite în Articolul 2 sunt considerate a fi prestate, atunci când ambele condiții expuse mai jos sunt îndeplinite:
 - a) Prestatorul a livrat articolul în varianta sa finală, precum și documentele financiare necesare pentru plată;

b) Beneficiarul a realizat plata onorariului către Prestator, conform Articolului 5 al prezentului contract.

Rezilierea contractului

Articolul 8

1. Beneficiarul are dreptul de a suspenda sau rezilia prezentul contract, dacă:
 - a) Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile menționate în acest contract;
 - b) Prestatorul nu transmite Beneficiarului articolul în termenul limită stabilit în acest contract;
 - c) Articolul livrat nu corespunde cu obiectivele sau subiectele menționate în Metodologia de realizare a articolelor.
2. Contractul va fi anulat într-un termen stabilit de Beneficiar, pentru care Prestatorul va primi o informare scrisă.
3. Beneficiarul nu poate fi responsabil de orice pagubă sau pierdere cauzată de anularea acestui contract.

Forța majoră

Articolul 9

1. Niciuna dintre părți nu va fi trasă la răspundere de către cealaltă pentru întârzierea sau nerealizarea obligațiilor contractuale atât timp cât această întârziere sau nerealizare este cauzată de un eveniment ce constituie forță majoră. Forța majoră poate fi invocată în cazul evenimentelor care nu se află sub controlul părții afectate și ce nu pot fi prevăzute, evitate sau remediate fără cheltuieli / pierderi de timp nerezonabile ale părții în cauză.

Dispoziții tranzitorii și finale

Articolul 10

1. În cazul unei dispute, părțile implicate răspund în fața autorităților judecătorești competente din țara de origine a Beneficiarului.
2. Prezentul contract intră în vigoare în ziua în care este semnat și este considerat încheiat atunci când sunt îndeplinite condițiile menționate la Articolul 3. Prestatorul are obligația de a trimite articolul Beneficiarului înainte de încheierea acestui contract.
3. Prezentul contract este încheiat în 2 exemplare identice, în limba română, câte unul pentru fiecare parte.

Beneficiar,

Academia de Administrare Publică

BALAN Oleg, Dr. habilitat în drept, rector AAP

Semnătură:

Data:

Prestator,

Semnătură:

Data:

Anexa 2

la Metodologia de realizare a revistei „Economie Socială”

Contract de Prestări Servicii (autori România)

Încheiat între

Beneficiar:

Fundația „Alături de Voi” România, denumită în continuare ADV România, CUI: 14545164, adresă _____

Telefon: _____ E-mail: _____ Bancă: _____ IBAN: Reprezentată de:
_____ Angela Achiței, Președinte

și

Prestator

Obiectul contractului

Articolul 1

Acest contract reglementează tipul și natura serviciilor, termenele limită pentru implementarea serviciilor și remunerarea pentru serviciile prestate de către Prestator Beneficiarului.

Tipul și natura serviciilor

Articolul 2

1..... va presta următoarele servicii:

a) Elaborarea unui articol cu titlul “.....”.

Această activitate este organizată în cadrul în cadrul proiectului „Parteneriat transfrontalier pentru dezvoltarea antreprenoriatului social”, cod proiect 2 SOFT/1.1/107, implementat de Fundația „Alături de Voi” România în parteneriat cu Academia de Administrare Publică și Fundația „Ecolul Cernobîlului” din Republica Moldova și finanțat de Uniunea Europeană, în cadrul Programul Operațional Comun România - Moldova 2014-2020, prin intermediul Instrumentului European de Vecinătate (ENI).

Durata contractului

Articol 3

1. Contractul intră în vigoare în data de _____ și își încetează efectele la data de _____.

Obligațiile părților contractante

Articol 4

1. Obligațiile Prestatorului:

- h. Respectarea cerințelor minime de realizare a articolelor, prevăzute la punctul 3.6 din Metodologia de realizare a articolelor.
- i. Elaborarea și trimiterea către Beneficiar a versiunii finale a articolului, până la data de.....
- j. Garantarea originalității conținutului articolului, în conformitate cu toate prevederile legale în acest sens.
- k. Garantarea faptului că drepturile sau interesele legale ale persoanelor terțe nu sunt vătămăte, prin niciun mijloc, în procesul de elaborare al articolului.
- l. Informarea Beneficiarului de orice întârziere sau problemă ce poate afecta, obstrucționa sau prelungi livrarea articolului în formă finală.
- m. Transmiterea documentelor fiscale solicitate de Beneficiar, conform legislației naționale în vigoare.
- n. Plata impozitului pe venit în cazul non - rezidenților și oferirea documentelor fiscale solicitate de Beneficiar pentru a evita dubla taxare.

2. Obligațiile Beneficiarului

- c. Oferirea de feedback pe articolul rezultat în urma acestui contract;
- d. Realizarea plății onorariului către Prestator, așa cum este specificat în Articolul 5 al prezentului contract.

Remunerare și modalitate de plată

Articolul 5

- 1. Pentru serviciile prestate, Prestatorul va primi onorariul de 50 Euro / articol (6 pagini).
- 2. Onorariul Prestatorului va fi plătit de Beneficiar în 1 tranșă, după livrarea versiunii finale a articolului, în contul menționat de Prestator în prezentul contract.

Drepturi de proprietate intelectuală și publicitate

Articolul 6

- 1. Beneficiarul are dreptul de a utiliza datele, informațiile și concluziile ce rezultă din prestarea serviciilor ce fac obiectul acestui contract, pentru uzul propriu și comunicarea către părți terțe.
- 2. Beneficiarul are dreptul de a publica informația în orice forma, incluzând traducerile.
- 3. Părerile exprimate în articol vor fi exclusiv ale Prestatorului și nu vor reprezenta părerile Beneficiarului și/sau ai partenerilor, *Uniunii Europene și Programului Operațional Comun România-Republica Moldova 2014-2020*.
- 4. Părțile convin că Prestatorul cedează către Beneficiar toate drepturile patrimoniale asupra obiectului acestui contract. Drepturile care se cedează și pentru care nu mai este necesară nici o altă autorizare ulterioară includ următoarele, fără a se limita la acestea: reproducerea, distribuirea, închirierea, împrumutul, comunicarea publică, directă sau indirectă, a obiectului acestui contract, precum și realizarea de documentații derivate.

Încheierea contractului

Articolul 7

- 1. Serviciile așa cum sunt definite în Articolul 2 sunt considerate a fi prestate, atunci când ambele condiții expuse mai jos sunt îndeplinite:
 - a) Prestatorul a livrat articolul în varianta sa finală, precum și documentele financiare necesare pentru plată;

b) Beneficiarul a realizat plata onorariului către Prestator, conform Articolului 5 al prezentului contract.

Rezilierea contractului

Articolul 8

1. Beneficiarul are dreptul de a suspenda sau rezilia prezentul contract, dacă:
 - d) Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile menționate în acest contract;
 - e) Prestatorul nu transmite Beneficiarului articolul în termenul limită stabilit în acest contract;
 - f) Articolul livrat nu corespunde cu obiectivele sau subiectele menționate în Metodologia de realizare a articolelor.
2. Contractul va fi anulat într-un termen stabilit de Beneficiar, pentru care Prestatorul va primi o informare scrisă.
3. Beneficiarul nu poate fi responsabil de orice pagubă sau pierdere cauzată de anularea acestui contract.

Forța majoră

Articolul 9

1. Niciuna dintre părți nu va fi trasă la răspundere de către cealaltă pentru întârzierea sau nerealizarea obligațiilor contractuale atât timp cât această întârziere sau nerealizare este cauzată de un eveniment ce constituie forță majoră. Forța majoră poate fi invocată în cazul evenimentelor care nu se află sub controlul părții afectate și ce nu pot fi prevăzute, evitate sau remediate fără cheltuieli / pierderi de timp nerezonabile ale părții în cauză.

Dispoziții tranzitorii și finale

Articolul 10

1. În cazul unei dispute, părțile implicate răspund în fața autorităților judecătorești competente din țara de origine a Beneficiarului.
2. Prezentul contract intră în vigoare în ziua în care este semnat și este considerat încheiat atunci când sunt îndeplinite condițiile menționate la Articolul 3. Prestatorul are obligația de a trimite articolul Beneficiarului înainte de încheierea acestui contract.
3. Prezentul contract este încheiat în 2 exemplare identice, în limba română, câte unul pentru fiecare parte.

Beneficiar,

Fundația „Alături de Voi” România

Angela ACHIȚEI, Președinte

Semnătură:

Data:

Prestator,

Semnătură:

Data:

Anexa nr. 3

la Metodologia de realizare a revistei „Economie Socială”

DECLARAȚIA DE ASUMARE A RĂSPUNDERII

Subsemnatul(a) _____
(nume, prenume)

(titlul, funcția, instituția)

declar pe propria răspundere că articolul _____
(denumirea articolului)

prezentat pentru publicare în Revista „Economie Socială” este rezultatul propriilor cercetări.
Conștientizez că, în caz contrar, urmează să suport consecințele în conformitate cu legislația în vigoare.

Publicații în WoS, Scopus, alte baze de date: DA: NU:

Baza de date	Publicații:
1. X	1.
	2.
2. Y	1.

(data)

Nume, prenume _____
(semnătura)

Anexa nr. 4

la Metodologia de realizare a revistei „Economie Socială”

REGISTRUL DE EVIDENȚĂ A ARTICOLELOR

PREZENTATE PENTRU PUBLICARE ÎN REVISTA „ECONOMIE SOCIALĂ”

Nr.o	Nume, prenume autor	Denumirea articolului	Data prezentării	Nr. de pagini	Recenzent	Decizia privind publicarea



Proiect finanțat de
Uniunea Europeană



România-Republica Moldova
ENI-COOPERARE TRANSFRONTALIERĂ

ACADEMIA  ADV

„Conținutul acestei metodologii este responsabilitatea exclusivă a Fundației „Alături de Voi” România și a Academiei de Administrare Publică și nu poate fi considerat punctul de vedere al Uniunii Europene sau al Programului Operațional Comun România – Republica Moldova”.



ADV Fundația
Alături de Voi
România



FUNDAȚIA
ECOUL
CERNOBILULUI

